

RÉSUMÉ GLOBAL DÉTAILLÉ DES RÉUNIONS – PROCESSUS D'ÉLABORATION DU PTA 2026

Lieu : Cabinet APCT, Atropocodji

Période : 25 novembre – 02 décembre 2025

Introduction générale

Dans le cadre de la préparation du **Plan de Travail Annuel (PTA) 2026**, AFRIK PERFORM CULTURE ET TOURISME (APCT) a conduit une série de réunions stratégiques visant à définir les programmes prioritaires, sélectionner les projets pertinents, structurer les fiches techniques, procéder à l'arbitrage budgétaire et consolider l'ensemble des actions prévues. Ce processus collaboratif, mené sur plusieurs jours, a permis de mobiliser l'équipe autour d'une vision commune, d'assurer la cohérence des interventions et de renforcer la capacité de planification stratégique de l'organisation.

- **JOUR 1 – 25 NOVEMBRE : PROPOSITIONS DE PROGRAMMES, ANALYSE ET SÉLECTION FINALE**

La première réunion a marqué le lancement officiel du processus d'élaboration du PTA 2026. L'objectif principal était de clarifier les attentes, de rappeler le rôle de chaque membre et de procéder à la proposition initiale des programmes. Chaque participant devait soumettre deux programmes, soit un total de six propositions destinées à renforcer la vitalité économique et institutionnelle d'APCT.

Les programmes proposés ont été présentés individuellement. M. Donatien GAGLOZOUN a soumis un Programme d'industrie créative et de production artistique, ainsi qu'un Programme de coopération décentralisée et de renforcement des capacités locales. Mme Larissa CHIGOM a proposé un Programme de formation des acteurs culturels et un Programme de patrimoine vivant, ICC et tourisme. Mme Shékina ADJAKIDJE a présenté un Programme de sauvegarde et de valorisation du patrimoine culturel et un Programme d'appui à la gouvernance locale et au renforcement de l'attractivité territoriale.

Après analyse, les programmes ont été regroupés par similarité afin de créer des blocs cohérents. Les programmes de gouvernance ont été fusionnés pour former le Programme d'Appui à la Gouvernance et au Développement des Territoires. Les programmes liés au

patrimoine et à l'innovation ont été réunis pour constituer le Programme de Valorisation de l'Héritage et de l'Innovation Créative. Enfin, les programmes orientés vers la création artistique et la formation ont été combinés pour donner naissance au Programme de Soutien à la Création Artistique et au Renforcement des Compétences.

Ces trois programmes ont été officiellement retenus comme programmes phares du PTA 2026. Un calendrier de travail a été fixé :

26 novembre : propositions de projets

27 novembre : validation des projets

05 décembre : validation finale du PTA

• JOUR 2 – 26 NOVEMBRE : PROPOSITIONS DE PROJETS ET PREMIÈRES VALIDATIONS

La deuxième journée a été consacrée à la présentation des projets en lien avec les programmes retenus. Chaque membre devait proposer trois projets structurants.

M. Donatien a présenté trois projets : un Projet d'incubation de la création et de l'innovation, un Projet de renforcement des compétences managériales des acteurs culturels, et un Projet du Salon national de coiffure. Les trois projets ont été validés en raison de leur pertinence et de leur alignement avec le programme de soutien à la création artistique.

Mme Larissa a soumis un Projet Ateliers jeunes créatifs, un Projet d'ateliers communaux de gouvernance culturelle, et un Projet de médiation culturelle et de sensibilisation aux patrimoines. Seul le premier projet a été retenu, les deux autres ayant été jugés moins prioritaires ou insuffisamment alignés avec les programmes phares.

Mme Shékina a proposé un Projet de Rayonnement artistique, un Projet de tissage de l'histoire à travers l'art, et un Projet Territoire en Dialogue. Les deux derniers ont été validés, tandis que le premier a été écarté.

En complément, plusieurs projets stratégiques ont été ajoutés pour enrichir le portefeuille du PTA, notamment : le Projet FAGACE, la Plateforme numérique Héritage Connect, le Projet de fresque murale, le Projet de formation des guides touristiques, le Projet de création de fonds, le Projet Colonnade de Dakar, et d'autres initiatives structurantes.

Une répartition des tâches a été effectuée afin que chaque membre prépare les fiches projets complètes (objectifs, résultats, indicateurs, budget).

- **JOUR 3 – 27 NOVEMBRE : DÉBUT DES PRÉSENTATIONS DES FICHES PROJETS**

La troisième séance a débuté avec la présentation du Projet de formation des guides touristiques par Mme Larissa. Des observations ont été formulées, notamment sur le budget prévisionnel jugé trop élevé. Il a été recommandé de revoir les coûts et de privilégier des actions réalistes et adaptées aux capacités internes.

Un exercice complémentaire a été donné : prendre connaissance de la Politique Nationale du Tourisme du Bénin, afin d'aligner les projets sur les orientations nationales et renforcer leur cohérence stratégique.

- **JOUR 4 – 28 NOVEMBRE : SUITE DES PRÉSENTATIONS ET AJUSTEMENTS**

La séance a été consacrée à la présentation des projets confiés à Mme Shékina, notamment la Plateforme Héritage Connect, le Projet Territoire en Dialogue, le Projet de tissage de l'histoire à travers l'art, et le Salon national de coiffure. Bien que le contenu soit pertinent, il a été constaté que certaines fiches manquaient de structuration. Il a été demandé de procéder à un réajustement pour renforcer la clarté, la cohérence et la rigueur méthodologique.

La séance s'est achevée plus tôt que prévu, et les prochaines étapes ont été confirmées : poursuite des présentations le 1er décembre, arbitrage budgétaire le 2 décembre, et validation finale le 6 décembre.

- **JOUR 5 – 1er DÉCEMBRE : INTÉGRATION D'UN NOUVEAU MEMBRE ET FINALISATION DES PRÉSENTATIONS**

La journée a débuté par l'accueil officiel de Mme Myriam LOKOSSOU, nouvellement intégrée à l'équipe. Elle s'est présentée afin de faciliter son intégration et renforcer la cohésion interne.

Le Directeur a ensuite présenté ses projets, suivis de ceux de Mme Larissa. Des recommandations ont été formulées, notamment la réorientation du Projet Ateliers jeunes créatifs vers les talents artistiques des élèves et écoliers.

Trois nouveaux projets ont été identifiés :

Projet de films documentaires sur la paix

Projet annuaire des guides du tourisme

Projet d'appui à la coopération décentralisée

Tous les projets ont été classés selon les trois programmes phares pour faciliter leur intégration dans le PTA.

Tableau de classement des projets par programme – PTA 2026

1 Programme de Soutien à la Création Artistique et au Renforcement des Compétences

N°	Projets classés
1	Projet de tissage de l'histoire à travers l'art
2	Projet d'incubation de la création et de l'innovation
3	Projet de renforcement des compétences managériales des acteurs culturels
4	Projet de rencontre internationale du théâtre
5	Projet Colonnade de Dakar
6	Projet Les voix et les langues de l'Afrique
7	Projet de création de fonds
8	Projet de réalisation des films documentaires sur la paix

2 Programme de Valorisation de l'Héritage et de l'Innovation Créative

N°	Projets classés
1	Projet Ateliers jeunes créatifs
2	Projet du Salon national de coiffure
3	Projet de réalisation de fresque murale
4	Projet d'élaboration des plans stratégiques
5	Projet de création de la plateforme numérique Héritage Connecté
6	Projet de formation des guides touristiques
7	Projet annuaire des guides du tourisme
8	Projet de mise en œuvre du mémorandum de la RCA

3 Programme d'Appui à la Gouvernance et au Développement des Territoires

N°	Projets classés
1	Projet Territoire en Dialogue
2	Projet de renforcement des capacités des cadres techniques et des maires de l'Afrique (FAGACE)
3	Projet d'appui à la coopération décentralisée

Une décision importante a été prise : renforcer la visibilité d'APCT sur les réseaux sociaux par l'acquisition d'un téléphone, d'un trépied et d'une clé USB, ainsi que la conception de t-shirts pour le Vodun Day.

• JOUR 6 – 2 DÉCEMBRE : CONSOLIDATION ET ARBITRAGE BUDGÉTAIRE

La dernière séance a été consacrée à la consolidation finale des projets. Les budgets ont été réajustés pour garantir leur faisabilité. Les périodes d'exécution ont été harmonisées. Les partenaires de mise en œuvre ont été identifiés pour chaque projet. L'ensemble du travail a été restructuré pour assurer cohérence, impact et alignement stratégique.

ACTIONS PRIORITAIRES À ENTREPRENDRE

Validation officielle du PTA 2026 : 05 décembre 2025

Achat du matériel de communication : 23 décembre 2025

Conception des t-shirts Vodun Day : avant 12 janvier 2026

Conclusion générale

Le processus d'élaboration du PTA 2026 a permis de structurer une vision claire, ambitieuse et réaliste pour APCT. Grâce à une collaboration active, une analyse rigoureuse et un arbitrage budgétaire cohérent, l'équipe a réussi à définir un portefeuille de projets solide, aligné sur les priorités institutionnelles et les besoins du territoire. Le PTA 2026 est désormais consolidé, harmonisé et prêt pour validation finale.